Общеобразовательный фонд
«Классическая гимназия «Престиж»

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2022 г.

Утверждено
Директор ОФ «Классическая
гимназия «Престиж»
_____/К.В.Тарасов/
Приказ№ 1 от 01.09.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«О противодействии коррупции»

1. Общие положения

Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706;

Поручения Заместителя председателя Правительства Российской Федерации Голодец О.Ю. от 27.08.2013 № ОГ-П8-6157 «О реализации комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся в общеобразовательных учреждениях»;

Письма Минобрнауки России от 22.07.2013 № 09-889 «О размещении на официальном сайте информации»;

Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582;

Письма Минобрнауки России от 13.09.2013 № НТ-885/08 «О комплексе мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся общеобразовательных организаций»;

Письма Минобрнауки России от 09.09.2015 № ВК- 2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»;

Закона Кировской области от 30.04.2009 № 365-ЗО «О противодействии коррупции в Кировской области»;

Постановления Администрации города Кирова от 11.12.2007 № 4178-П «О межведомственной комиссии при администрации города Кирова по противодействию коррупции и криминализации в городе Кирове»;

Приказа министерства образования Кировской области от 21.12.2015 № 5-977 «О реализации комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся в общеобразовательных организациях».

Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы

с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в образовательной организации - ОФ «Классическая гимназия «Престиж» (далее – Гимназия).

1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.1. Коррупция:

а) Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки. Злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) Совершение деяний, указанных в подпункте а) настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

1.2. Противодействие коррупции – деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) По предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) По выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) По минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Антикоррупционная политика – деятельность администрации Гимназии, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

1.4. Антикоррупционная экспертиза правовых актов – деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупционных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

1.5. Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

1.6. Коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

1.7. Предупреждение коррупции - деятельность Гимназии по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

2. Противодействие коррупции в Гимназии осуществляется на основе следующих принципов:

а) Приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;

б) Обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;

в) Приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;

г) Неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

д) Комплексного использования организационных, информационно-пропагандистских и других мер;

е) Приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

II. Основные меры по противодействию и профилактике коррупции.

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- Формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников учреждения нетерпимости к коррупционному поведению;
- Формирование у родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению;
- Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией учреждения на предмет соответствия действующему законодательству;
- Проведение мероприятий по разъяснению работникам учреждения и родителям (законным представителям) обучающихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

III. Основные направления противодействия коррупции.

3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления с гражданами и институтами гражданского общества;
3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) обучающихся негативного отношения к коррупционному поведению;
3.3. Совершенствование системы т структуры органов самоуправления;
3.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;
3.5. Конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников учреждения, которые должны быть отражены в должностных инструкциях;
3.6. Уведомление в письменной форме работниками учреждения администрации обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
3.7. Создание условий для уведомления обучающимися и их родителями (законными представителями) администрации учреждения обо всех случаях вымогания у них взяток работниками учреждения.

IV. Порядок выдачи личных дел учащихся при отчислении из гимназии.

Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют директор Гимназии и должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений.
Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений назначается приказом руководителя учреждения. По решению руководителя может быть создана рабочая группа. В состав рабочей группы по противодействию коррупции обязательно входят члены педагогического и учебно-вспомогательного персонала учреждения, представители родительской общественности.
Выборы членов Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива и заседании родительского комитета, утверждается приказом директора.

Члены Рабочей группы избирают председателя. Члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественной основе.

Полномочия членов Рабочей группы по противодействию коррупции:

4.1. Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции:
4.1.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания рабочей группы;
4.1.2. На основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
4.1.3. По вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.
4.1.4. Информирует руководителя учреждения о результатах работы Рабочей группы;
4.1.5. Представляет рабочую группу в отношениях с работниками учреждения, обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
4.1.6. Дает соответствующие поручения членам рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением;
4.1.7. Ведет и подписывает протокол заседания рабочей группы.
4.2. Секретарь Рабочей группы:
4.2.1. Организует подготовку материалов к заседанию рабочей группы, а также проектов его решений;
4.2.2. Информирует членов Рабочей группы и о месте, времени проведения, и о повестке дня очередного заседания рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
4.2.3. Ведет протокол заседания Рабочей группы.
4.3. Члены Рабочей группы по противодействию коррупции:
4.3.1. Вносят председателю рабочей группы предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы;
4.3.2. Вносят предложения по формированию плана работы;
4.3.3. В пределах своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний рабочей группы;
4.3.4. В случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей группы, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;
4.3.5. Участвуют в реализации принятых рабочей группой решений и полномочий.
Заседания Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.
Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению рабочей группы на заседания могут приглашаться любые работники учреждения или представители общественности.
Решения Рабочей группы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают разными правами при принятии решений.

Председатель и члены Рабочей группы добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

V. Функции рабочей группы по противодействию коррупции.

Рабочая группа по противодействию коррупции выполняет функции в пределах своих полномочий:

- ежегодно в декабре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями на следующий год;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в Учреждение;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений работников учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов учреждения на соответствие действующему законодательству;
- проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей; - разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности учреждения;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору Гимназии рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- принимают заявления работников Гимназии, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
- информирует о результатах работы руководителя Гимназии.

В компетенцию рабочей группы по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

VI. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения.

Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

VII. Внесение изменений и дополнений.

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Рабочей группы.

7.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями руководителем осуществляется после принятия Положения решением общего собрания работников Учреждения.

VIII. Рассылка.

Настоящее Положение размещается на сайте Гимназии для ознакомления всех участников образовательного процесса.

IX. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования.

Рабочая группа создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора по решению Собрания учредителей Гимназии.