

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ФОНД
«КЛАССИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ «ПРЕСТИЖ»

ПРИКАЗ

« 1 » августа 20 21 г.

№ 75

г. Киров

Об утверждении «Инструкции ответственного лица за обработку персональных данных в ОФ «Классическая гимназия «Престиж»

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Требований к защите персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119, с учетом письма Минкомсвязи России от 28.08.2020 № ЛБ-С-074-24059 «О методических рекомендациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Инструкцию ответственного лица за обработку персональных данных в (Приложение № 1).
2. Возложить на Петухову Ю.Н., зав.канцелярией, следующие обязанности:
 - предоставление на утверждение списка лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в ОФ «Классическая гимназия «Престиж» необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей, а также изменений к нему;
 - осуществление внутреннего контроля за соблюдением работниками ОФ «Классическая гимназия «Престиж» законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
 - доведение до сведения работников (оператора) положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
 - организация приема и обработка обращений субъектов персональных данных или их представителей и осуществление контроля за приемом и обработкой таких обращений.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор гимназии:  М.Л.Бердинских

С приказом ознакомлена:

Петухова Ю.Н.



ИНСТРУКЦИЯ
ответственного за организацию обработки персональных данных
в ОФ «Классическая гимназия «Престиж»

I. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет права, ответственность и обязанности ответственного (далее - Ответственный) за организацию обработки персональных данных (далее - ПДн) в ОФ «Классическая гимназия «Престиж» (далее – гимназия).

1.2. Методическое руководство и контроль работы должностных лиц в гимназии осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных.

II. Обязанности ответственного за организацию обработки персональных данных

2.1. Должностное лицо, ответственное за организацию обработки ПДн в гимназии, обязано:

- знать и выполнять требования действующего законодательства РФ, а также внутренних инструкций и положений, регламентирующих деятельность по обработке и защите ПДн;
- отслеживать изменения действующего законодательства РФ по вопросам защиты и обработки ПДн;
- участвовать в проведении служебных расследований по фактам нарушения функционирования информационной системы персональных данных, а также других случаев нарушения правил обработки и защиты ПДн в соответствующем структурном подразделении;
- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов ПДн или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;
- организовать ведение журнала учета обращений субъектов ПДн;
- организовать инструктаж должностных лиц, уполномоченных на обработку персональных данных.

III. Права ответственного за организацию обработки персональных данных

3.1. Должностное лицо, ответственное за организацию обработки ПДн в гимназии имеет право:

- требовать от должностных лиц, уполномоченных на обработку персональных данных, безусловного соблюдения установленных правил обработки и защиты ПДн;
- требовать от должностных лиц, уполномоченных на обработку персональных данных прекращения обработки ПДн, в случаях их неправомерного использования и нарушения установленного порядка обработки;
- доступа во все помещения соответствующего структурного подразделения, где осуществляется обработка ПДн.

IV. Ответственность

4.1. Должностное лицо, ответственное за организацию обработки ПДн в гимназии несет ответственность:

- за качество и полноту проводимых им работ по организации обработки ПДн в соответствии с функциональными обязанностями, определенными настоящей Инструкцией;
- за сохранность сведений ограниченного распространения в соответствии с требованиями законодательства в области защиты ПДн.